

„FahrMit“-Portal Kurz-Anleitung „Fahrer werden“

Für Personen die sich als Fahrer im Projekt „FahrMit“ registrieren wollen existieren 2 Portale. Zum einen das FahrMit-Konto und zum anderen ein „Fahrer“-Portal.

Das FahrMit-Konto dient dazu einen Antrag zu stellen.

Das „Fahrer-Portal“ zeigt Fahranfragen an und bietet die Möglichkeit der Abrechnung von Fahrten.

Inhaltsverzeichnis

1	Die Registrierung als Fahrer	2
2	Fahrer: Wallet = digitaler Ausweis	4
3	Die Anmeldung im Fahrerportal	4
4	Fahrtenanfragen ansehen und annehmen	5
5	Fahrt beginnen / durchführen	6
6	Fahrt abrechnen	6
7	Fahrt absagen	7

1 Die Registrierung als Fahrer

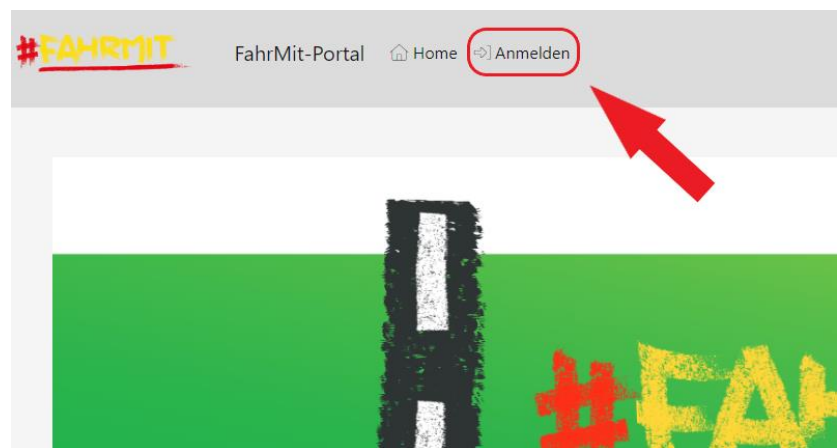
Für die Erstellung eines FahrMit-Kontos benötigen Sie ein Konto im Digitalen Rathaus Tangerhütte.

Wenn Sie noch kein Konto im Digitalen Rathaus haben, können Sie sich hier eines erstellen:

[Digitales Rathaus Tangerhütte](#)

Um mit der Erstellung Ihres Kontos zu beginnen, öffnen Sie bitte die **Anmeldung** im FahrMit-Portal.

[\(FahrMit-Portal\)](#)

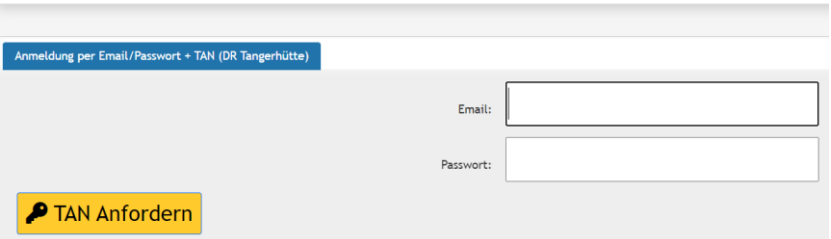


Melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten des „Digitalen Rathauses Tangerhütte“ an.

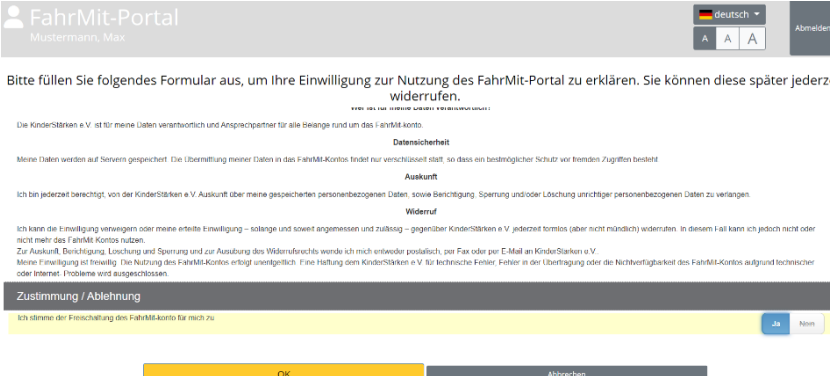
(E-Mail, Passwort, TAN)

In Ihrem FahrMit-Portal anmelden

Wählen Sie eine passende Anmeldeart und melden sich an.




Füllen Sie das nachfolgende Formular aus und stimmen Sie der Freischaltung Ihres Kontos zu.





Öffnen Sie die Kachel

Online-Dienste und

wählen **Fahrer registrieren** aus.

 **FahrMit-Portal**
Mustermann, Max

 Zeitachse Meine Verwaltungsakte Öffnen	 Online-Dienste Fahranfrage / Fahrer registrieren Öffnen
---	--

ACHTUNG! Für die Anmeldung als Fahrer wird ein aktuelles amtliches Führungszeugnis benötigt. Auch das Beantragen eines Führungszeugnisses, welches Sie zur Registrierung als Fahrer brauchen, können Sie im digitalen Rathaus Tangerhütte als Online-Dienst finden.

Fahr mit

Fahranfrage

Fahrer registrieren

Beim Registrieren vergeben Sie das Passwort, welches Sie für die Anmeldung im Fahrerportal brauchen.

Zugangsdaten für das Fahrerportal

Für die Übernahme von Fahranfragen steht Ihnen ein separates Portal zur Verfügung. Als Benutzername wird bei diesem Portal Ihre e-Mail-Adresse aus dem Digitalen Rathaus verwendet. Geben Sie hier bitte ein Passwort ein um sich am Fahrerportal anmelden zu können.

Benutzername für das Fahrerportal max.mustermann@email.de	Passwort für das Fahrerportal (min 8 Zeichen, groß + klein, Sonderzeichen, Ziffer) *****	Passwort Wiederholung (zur Kontrolle) *****
--	---	--

Wenn Sie mit dem Befüllen des Formulars fertig sind, schließen und senden Sie das Formular über den **Absenden** Button.

Einwilligung erteilen, lassen Sie die Felder bitte frei.

... meiner ehrenamtlichen Einsätze genutzt werden. Diese dürfen in folgender Form veröffentlicht werden:

Facebook, Instagram) <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden	Regionale Presseerzeugnisse <input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden
<input type="checkbox"/> Ich bin damit einverstanden	

... sozialen Netzwerken weltweit abrufbar sind. Eine Weiterverwendung und/oder Veränderung durch Dritte kann hierbei nicht ...

... erteilt eine Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder ...

... nicht sichergestellt werden, da z.B. andere Internetseiten die Fotos und Videos kopiert oder verändert haben könnten. Kinder- ...

... Aufnahme an öffentlichen Veranstaltungen des Vereins gefertigt und im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit veröffentlicht werden

... Anzahl Sitzplätze oder Rollstuhltauglichkeit.

[Absenden](#)

Die Zugangsdaten zum Fahrerportal wie Link zur Website und Domäne erhalten Sie per E-Mail nach Prüfung Ihres Führungszeugnisses und Freischaltung als Fahrer durch „Kinderstärken e.V.“

2 Fahrer: Wallet = digitaler Ausweis

Nach Freischaltung durch Kinderstärken e.V. erhalten Sie eine Bestätigungsmail. Zeitgleich wird in Ihrem Wallet ein Nachweis für Ihre Registrierung als Fahrer hinterlegt.

Mit diesem Nachweis können Sie sich als Fahrer jederzeit ausweisen.

FahrMit-Portal
Mustermann, Max

Zeitachse
Meine Verwaltungsakte

Öffnen

Wallet

Öffnen

Wallet

Ungültige anzeigen

FahrerWallet

Fahrer

gültig 31.05.2023 bis 16.06.2023 • ausgestellt 09.06.2023

Mustermann, Max

Fahrer KFZ Kennzeichen

SDL-KFZ-0815

Mögliche Personenzahl zur Mitnahme

2

davon Anzahl Kindersitzplätze ?

1

Wie groß ist Ihre Ladefläche in m² ?

1

Nachfahrten möglich (22:00 - 06:00 Uhr)

nein

Nur Kurzstrecke bis 50 Km ?

nein

Autobahnfahrten möglich ?

ja

3 Die Anmeldung im Fahrerportal

Auf der Hauptseite von [FahrMit](#) können Sie über die Kachel Fahrerportal das Anmeldefenster öffnen, wo Sie anschließend Ihre via E-Mail erhaltenen Zugangsdaten eintragen.

Login / Anmeldung

Domäne

Geben Sie hier das Kürzel Ihrer Einrichtung an.

Benutzername

Geben Sie hier Ihren Benutzernamen oder Ihre e-Mail-Adresse, je nach Registrierung, an.

Passwort

Geben Sie hier Ihr Passwort an.

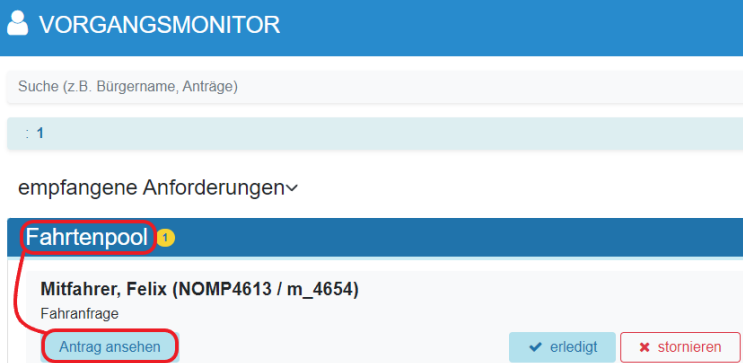
anmelden

Passwort ändern

4 Fahrtenanfragen ansehen und annehmen

Nachdem Sie sich erfolgreich im Fahrerportal angemeldet haben werden unter dem Reiter **Fahrtenpool** offene Fahrtenanfragen angezeigt.

Mit einem Klick auf **Antrag ansehen** können Sie sich die Fahrtenanfrage mit allen Anforderungen & Informationen ansehen.



VORGANGSMONITOR

Suche (z.B. Bürgername, Anträge)

1

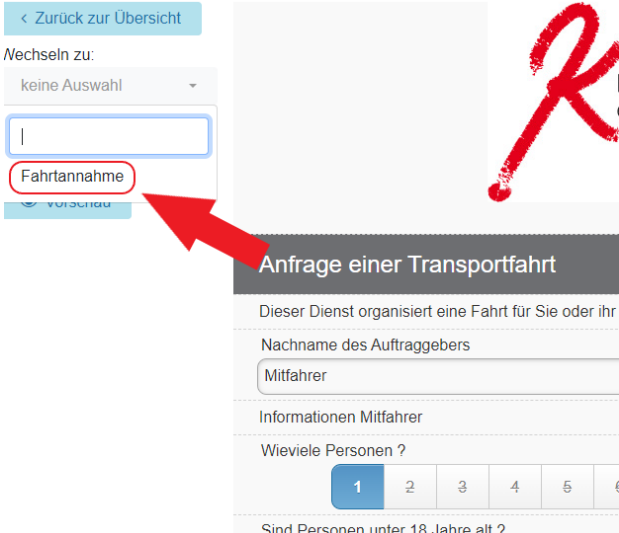
empfangene Anforderungen

Fahrtenpool

Mitfahrer, Felix (NOMP4613 / m_4654)
Fahrtenanfrage

Antrag ansehen erledigt stornieren

Sollten Sie sich für eine Fahrt entscheiden wählen Sie im linken Seitenmenü **Wechseln zu: Fahrtannahme**



< Zurück zur Übersicht

Wechseln zu:
keine Auswahl

Fahrtannahme

Vorschau

Anfrage einer Transportfahrt

Dieser Dienst organisiert eine Fahrt für Sie oder ihr

Nachname des Auftraggebers
Mitfahrer

Informationen Mitfahrer

Wieviele Personen ?
1 2 3 4 5 €

Sind Personen unter 18 Jahre alt ?

Speichern Sie, anschließend und gehe Sie **zurück zur Übersicht**.

An diesem Punkt erhält der Mitfahrer eine E-Mail mit einem **QR-Code**. Diese wird im nächsten Schritt für Sie relevant.



VORGANGSMONITOR

< Zurück zur Übersicht

Wechseln zu:
Fahrtannahme

Speichern

Vorschau

Fahrer

Fahrer Nachname
Mustermann

Fahrernummer
36

Angaben zu M

5 Fahrt beginnen / durchführen

Wenn Sie am vereinbarten Treffpunkt erscheinen, wird Ihnen der Mitfahrer, einen **QR-Code** vorzeigen.

Scannen Sie diesen mit einem **QR-Code Scanner App** Ihres Smartphones. Nachdem Sie die hinterlegte Webseite geöffnet und nach Aufforderung wieder geschlossen haben, können Sie die Fahrt antreten.



6 Fahrt abrechnen

Nach Beendigung der Fahrt und dem Scan des **QR-Codes** können Sie im Fahrerportal unter Ihrem Namen das Formular für die **Fahrtkostenabrechnung** sehen & **öffnen**.

fahrtKosten: 1

empfangene Anforderungen

Fahrer Max Mustermann 1

Mitfahrer, Felix (NOMP4613 / m_4654)
Fahranfrage

Antrag ansehen **fahrtKosten** ✓ erledigt ✗ stornieren

Füllen Sie anschließend alle Pflichtfelder aus und **Speichern** das Formular im linken Seitenmenü. Kehren Sie nun **zur Übersicht zurück**.

VORGANGSMONITOR

< Zurück zur Übersicht

Speichern

Vorschau

Bitte beachten Sie die R

Name
Mustermann

Email
max.mustermann@ema

Sie können jetzt die Fahrtkostenabrechnung auf **erledigt** setzen, diese wird dann durch die zuständige Rechnungsstelle bei Kinderstärken e.V. geprüft.

Fahrer Max Mustermann 1

Mitfahrer, Felix (NOMP4613 / m_4654)
Fahranfrage

Antrag ansehen **fahrtKosten** ✓ erledigt

7 Fahrt absagen

Sollten sich in Ausnahmefällen nach der Fahrt-Aannahme bei Ihnen als Fahrer etwas geändert haben und Sie können die Fahrt nicht antreten, besteht die Möglichkeit einer Absage ihrerseits.

Öffnen Sie das Formular unter Ihrem Reiter.



Im linken Seitenmenü **Wechseln zu:** Fahrtabsage nachträglich



Anschließend **Speichern** und **zurück zur Übersicht**.

Der Mitfahrer wird automatisch über die Absage informiert.

